

# 大学ホームページ動画掲載依頼書

年 月 日申請

キャンパス等	<input type="checkbox"/> 千葉 <input type="checkbox"/> 千葉第二 <input type="checkbox"/> 埼玉 <input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 大学機構(附属機関)
申請者	(所属) _____ (氏名) _____ 印 _____
掲載場所	(場所: _____ ) ※動画の掲載を希望するページの URL を ( _____ ) 内に記載ください。 (レイアウトにより掲載ができないページもあります。) ※動画は YouTube 大学公式チャンネルにアップロードし、該当ページにて再生される形式となります。  ※大学 HP の TOP 画面一番下にバナーがあります。
YouTube 掲載情報	タイトル (最大 25 字程度): _____ 紹介文 (最大 60 字程度): _____ ※タイトルや紹介文には大学名やキャンパス名、制作した日付等を入れてください。
確認項目	※以下の項目全てに <input checked="" type="checkbox"/> がつけられた上で、申請書の提出をお願いします。 <input type="checkbox"/> (著作権) 音楽やイラスト等使用の承諾を得ています。 <input type="checkbox"/> (肖像権) 動画に登場する学生・教職員等の承諾 (未成年者の場合は保護者も) を得ています。 <input type="checkbox"/> 明るさ・画質に問題ありません。 <input type="checkbox"/> 字幕等の誤字脱字はありません。 <input type="checkbox"/> 各種ロゴマークの使用ルールに反した使い方はしていません。
公開希望日	_____ 月 _____ 日 ※非公開設定の希望があれば、その都度お知らせください。

- 【注意事項】**
- ①教育に関する動画の場合のみ、学部長の承認を得てください。
  - ②事務局長決裁後は、大学事務部広報担当宛に依頼書の原本を提出してください。大学機構(附属機関)の方は、「担当」「部署長」のみ押印のうえ、ご提出ください。決裁後、動画素材は大学事務部広報担当宛(daigaku-hp@soc.shukutoku.ac.jp)にお送りください。
  - ③大学事務部で確認し、修正を依頼する場合もございます。余裕をもってご提出をお願い致します。

学部長	事務局長	キャンパス 広報担当	部署長	担当

**大学事務部 使用欄**

受付 : \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
 アップ日 : \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

部署長		担当